



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ КОМИ
КОМИ РЕСПУБЛИКАСА ЙӖЗӖС ВЕЛОДАН МИНИСТЕРСТВО

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ КОМИ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ
«РЕСПУБЛИКАНСКИЙ ЦЕНТР ДЕТСКО-ЮНОШЕСКОГО СПОРТА И ТУРИЗМА»
«ТОМУЛОВЛЫ СПОРТ ДА ТУРИЗМ РЕСПУБЛИКАНСКОЙ ШӖРИН» ЧЕЛЯДЬЛЫ СОДТӖД ТӖДӖМЛУН СЕТАН КОМИ
РЕСПУБЛИКАСА ВЕЛОДАН АСШӖРЛУНА КАНМУ УЧРЕЖДЕНИЕ

П Р И К А З

01 сентября 2015 г.

№ 01-04/438

г. Сыктывкар

Об утверждении плана антикоррупционных мероприятий
Государственного автономного образовательного учреждения Республики Коми
дополнительного образования детей
«Республиканский центр детско-юношеского спорта и туризма»
на 2015 – 2016 годы

Во исполнение приказа Министерства образования Республики Коми от 13.07.2015 года №154 «Об обеспечении реализации антикоррупционных мероприятий в государственных учреждениях Республики Коми, функции и полномочия учредителя которых осуществляет Министерство образования Республики Коми»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план антикоррупционных мероприятий Государственного автономного образовательного учреждения Республики Коми дополнительного образования детей «Республиканский центр детско-юношеского спорта и туризма» на 2015 – 2016 годы (Приложение).

2. Ознакомить сотрудников, а также вновь принимаемых на работу сотрудников с настоящим приказом начальнику отдела правового и кадрового обеспечения Н.П. Латкиной.

3. Обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте Государственного автономного образовательного учреждения Республики Коми дополнительного образования детей «Республиканский центр детско-юношеского спорта и туризма» в сети Интернет заведующему отделом научно-методического и информационно-издательского обеспечения Н.А. Галиевой.

4. Контроль за исполнение приказа оставляю за собой.

Директор

А.В. Просужих

УТВЕРЖДАЮ

Директор Государственного автономного
образовательного учреждения Республики
Коми дополнительного образования детей
«Республиканский центр детско-юношеского
спорта и туризма»

А.В. Просужих

«01 сентября» 2015 г.

**План антикоррупционных мероприятий
ГАОУ ДОД РК «Детско-юношеский центр спорта и туризма»
на 2015 – 2016 годы**

№ п/п	Мероприятие	Ответственный исполнитель	Срок исполнения
1	Оформление и размещение информационного стенда антикоррупционной направленности	Заведующий отделом научно-методического и информационно-издательского обеспечения	Ноябрь-декабрь 2015
2	Разработка и внедрение декларации о конфликте интересов	Ведущий юрисконсульт	Декабрь 2015
3	Введение в договоры, связанные с хозяйственной деятельностью организации, стандартной антикоррупционной оговорки	Ведущий юрисконсульт	с 01.01.2016 постоянно
4	Введение антикоррупционных положений в трудовые договора работников	Начальник отдела правового и кадрового обеспечения	с 01.01.2016 постоянно
5	Ежегодное заполнение декларации о конфликте интересов	Ведущий юрисконсульт	Декабрь 2016 (далее – ежегодно в срок до 31 декабря)
6	Проведение регулярной оценки результатов работы по противодействию коррупции	Ведущий юрисконсульт	Ежегодно в срок до 31 декабря
7	Подготовка и предоставление руководителю отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции	Ведущий юрисконсульт	Ежегодно в срок до 31 декабря
8	Своевременное ознакомление работников под роспись с	Начальник отдела правового и	По мере необходимости

	внутренними локальными актами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции	кадрового обеспечения	
9	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции	Ведущий юристконсульт	По мере необходимости (не реже одного раза в год)
10	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур	Директор, Ведущий юристконсульт	По мере необходимости
11	Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета	Главный бухгалтер	постоянно
12	Проверка внутренних локальных актов на предмет соответствия законодательству	Комиссия по противодействию коррупции	постоянно
13	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Ведущий юристконсульт	постоянно
14	Анализ обращений работников, учащихся и их родителей (законных представителей), физических и юридических лиц о фактах коррупционных проявлений	Комиссия по противодействию коррупции	постоянно
15	Обеспечение и своевременное исполнение требований к финансовой отчетности	Главный бухгалтер	Постоянно
16	Соблюдение при проведении закупок товаров, работ и услуг требований законодательства РФ	Ведущий юристконсульт, Специалист по закупкам	Постоянно
17	Целевое использование бюджетных средств	Главный бухгалтер	Постоянно
18	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с учащихся, их родителей (законных представителей)	Директор	Постоянно
19	Предоставление информации по исполнению антикоррупционной политики в Министерство образования Республики Коми	Директор	По мере необходимости