

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ РЕСПУБЛИКИ КОМИ  
КОМИ РЕСПУБЛИКАСА ВЕЛӖДАН, НАУКА ДА ТОМ ЙӖЗ ПОЛИТИКА МИНИСТЕРСТВО

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РЕСПУБЛИКИ КОМИ «РЕСПУБЛИКАНСКИЙ ЦЕНТР ДЕТЕЙ И МОЛОДЕЖИ»  
КОМИ РЕСПУБЛИКАСА КАНАЛАН АСПӖРЛУНА СОДТӖД КУЖӖМЛУНӖ ВЕЛӖДАНӖН  
«РЕСПУБЛИКАСА ЧЕЛЯДЬЛЫ ДА ТОМ ВОЙТЫРЛЫ ШӖРИН»

ПРИНЯТО:

Решением Педагогического совета

Протокол № 1

от « 31 » сентябрь 2020 г.

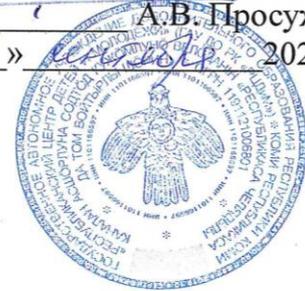
УТВЕРЖДАЮ:

Директор

ГАУ ДО РК «РЦДиМ»

А.В. Просужих

« 31 » сентябрь 2020 г.



**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА**  
**Государственного автономного учреждения**  
**дополнительного образования Республики Коми**  
**«Республиканский центр детей и молодежи»**

**на 2020-2021 учебный год**

Сыктывкар  
2020

## СОДЕРЖАНИЕ:

1. Целевой раздел.....	3
1.1 Пояснительная записка.....	3
1.2 Концептуальные основы образовательной программы.....	4
1.3 Информационная справка об Учреждении.....	7
2. Содержательный раздел.....	9
2.1 Особенности организации образовательной деятельности.....	9
2.2 Характеристика дополнительных общеобразовательных – общеразвивающих программ, реализуемых в Учреждении.....	12
2.3 Система оценки достижения планируемых результатов освоения дополнительных общеобразовательных- общеразвивающих программ.....	16
2.4 Организация воспитательной работы.....	17
2.5 Методическое обеспечение образовательного процесса.....	20
2.6 Взаимодействие с родителями	
3. Организационный раздел.....	21
3.1 Кадровое обеспечение образовательного процесса.....	21
3.2 Материально – техническое обеспечение образовательного процесса.....	23
4. Приложения .....	26
Годовой календарный учебный график на 2020-2021 учебный год (Приложение 1).....	26
Учебный план на 2020-2021 учебный год (Приложение 2).....	31
Перечень дополнительных общеобразовательных – общеразвивающих программ на 2020-2021 учебный год (Приложение 3).....	36

# 1. ЦЕЛЕВОЙ РАЗДЕЛ

## 1.1 Пояснительная записка

Образовательная программа – это многофункциональный документ, отражающий реальное состояние Государственного автономного учреждения дополнительного образования Республики Коми «Республиканский центр детей и молодежи» (далее – Учреждение) в реализации услуг дополнительного образования, в соответствии с уставными целями, особенностями и возможностями Учреждения, а также перспективы его развития.

Данная программа определяет приоритетные направления и задачи, содержание, организацию, учебно-методическое обеспечение образовательного процесса в Учреждении.

**Настоящая образовательная программа разработана в соответствии с:**

- Конституцией Российской Федерации;
- Конституцией Республики Коми;
- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ;
- Концепцией развития дополнительного образования детей (утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 4 сентября 2014 г. № 1726-р);
- Стратегией развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года (№ ВК-53/09 от 19.01.2015г.);
- Приказом Министерства просвещения России от 09.11.2018 №196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Санитарно-эпидемиологические требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей (2.4.4.3172-14 №41 от 04.07.2014г.);
- Уставом Учреждения.

Образовательная программа адресована всем субъектам образовательного процесса и партнерам Учреждения:

- педагогическому коллективу (для углубления понимания смыслов образования и в качестве ориентира в практической образовательной деятельности; для согласования образовательной деятельности по всем направлениям деятельности);
- учащимся Учреждения (для информирования о целях, содержании, организации и планируемых результатах деятельности Учреждения);
- родителям учащихся (для удовлетворения информационных запросов о содержании дополнительного образования, путях реализации целей дополнительного образования, соответствующих особенностям и возможностям Учреждения, о задачах учреждения по повышению качества дополнительного образования; для развития продуктивных отношений между Учреждением и родителями);

- партнерам учреждения (для определения сферы и содержания взаимодействия между партнерами; развития сетевого взаимодействия и сотрудничества).

## **1.2 Концептуальные основы образовательной программы**

**Целью** образовательной программы является формирование единого образовательного пространства, обеспечивающего развитие и социализацию личности ребенка в соответствии с его склонностями, интересами и возможностями и способствующего повышению качества дополнительного образования.

**Достижению цели будет способствовать решение комплекса взаимосвязанных задач:**

- обеспечение доступности полного спектра образовательных услуг в Учреждении для различных категорий детей в соответствии с их образовательными потребностями и индивидуальными возможностями

- повышение значимости и востребованности дополнительных общеобразовательных-общеразвивающих программ;

- обеспечение современного качества, эффективности образовательной деятельности путем продвижения нового содержания, технологий, методов и форм организации образовательного процесса;

- обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, физического воспитания детей, выявление, развитие и поддержка одаренных учащихся, а также учащихся проявивших выдающиеся способности;

- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья учащихся;

- формирование познавательной активности учащихся к изучению и сохранению природного и культурного наследия родного края;

- формирование общей культуры учащихся, социализации и адаптации учащихся к жизни в обществе;

- развитие структурно-функциональной модели взаимодействия Учреждения с родителями;

- оказание информационно-методической, консультативной, практической помощи образовательным организациям Республики Коми по направлению деятельности;

- развитие системы взаимодействия Учреждения с заинтересованными учреждениями и организациями.

**В основу реализации образовательной программы заложены следующие основные принципы:**

- принцип гуманизма – утверждение ценности общекультурного человеческого достоинства, внимания к историческим ценностям, их значимости для развития искусства, науки, культуры;

- принцип детоцентризма – приоритетность интересов ребенка, превращение его в равноправный субъект образовательного процесса;

- принцип демократизма – право каждого ребенка на выбор своей траектории развития;

- принцип культурообразности – ориентация на потребности общества и личности учащегося, единство человека и социокультурной среды, адаптацию детей к современным условиям жизни общества;
- принцип природосообразности – учет возрастных и индивидуальных особенностей, задатков, возможностей учащихся при включении их в различные виды деятельности;
- принцип дифференциации и индивидуализации образования – выявление и развитие склонностей, способностей в различных направлениях деятельности, обеспечение развития детей в соответствии с их индивидуальными возможностями и интересами;
- принцип творчества – развитие творческих способностей детей;
- принцип системности – преемственность знаний;
- принцип сотрудничества – признание ценности совместной деятельности детей и взрослых.

**Образовательная программа Учреждения предназначена определять потребности:**

*учащихся* – в получении качественного бесплатного дополнительного образования по дополнительным общеразвивающим программам, реализуемым Учреждением; выборе объединения, педагога, программы и формы получения дополнительного образования в соответствии с потребностями, возможностями и способностями; обучение по индивидуальным планам;

*общества и государства* – в совершенствовании системы дополнительного образования детей, призванной обеспечить необходимые условия для создания среды, способствующей расширенному воспроизводству знаний, развитию мотивации обучающихся к самообразованию, развитию их творческих, физических способностей, включения в социально полезную деятельность, профессионального и личностного самоопределения детей, самореализации и самовоспитания, адаптации их к жизни в обществе, формированию толерантного сознания, организации содержательного досуга и занятости;

*образовательных организаций* – в организации дополнительного образования в образовательных организациях Республики Коми педагогическими работниками Учреждения на основе договоров сотрудничества; в организационно-методическом сопровождении деятельности организаций дополнительного образования детей Республики Коми туристско-краеведческой направленности;

*других социальных партнеров* – в предоставлении услуг по организации досуговой деятельности и реализации совместных социально значимых проектов, соревнований и мероприятий.

**В ходе реализации образовательной программы Учреждения предполагаются следующие результаты:**

- обновление образовательного процесса через разработку и апробацию новых форм, методов и педагогических технологий, адаптированных к условиям Учреждения;
- увеличение количества учащихся в объединениях;
- увеличение спектра дополнительных общеразвивающих программ, обновление их содержания;
- увеличение количества учащихся - участников мероприятий, соревнований, конкурсов республиканского и федерального уровней;
- поддержка одарённых детей;
- продолжение работы по исследовательской и проектной деятельности;
- повышение квалификации и рост профессионализма педагогов;
- качественное проведение открытых занятий с целью обобщения и распространения передового опыта;
- пополнение банка методической продукции;
- расширение зоны сотрудничества с образовательными организациями через сетевое взаимодействие.

### Модель выпускника Учреждения

Модель выпускника Учреждения рассматривается как предполагаемый результат реализации образовательной программы, объединяющей цели, задачи и содержание образовательных программ различных предметов в единое целое.

<b>Знания</b>	<b>Практические умения и навыки</b>	<b>Культура личности</b>	<b>Ценностные ориентиры</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- достаточный уровень освоения образовательных программ;</li> <li>- свободное ориентирование в знаниях на межпредметном уровне;</li> <li>- готовность к инновациям и творческой деятельности;</li> <li>- готовность к обучению на более высоком уровне;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- свободное владение навыками исследовательской деятельности;</li> <li>- владение различными методиками;</li> <li>- рациональная организация труда;</li> <li>- готовность реализовать знания и умения на практике;</li> <li>- умение мотивировать и планировать свою деятельность;</li> <li>- профессиональное самоопределение.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- стремление к самосовершенствованию;</li> <li>- бережное отношение к общечеловеческим ценностям;</li> <li>- умение отстаивать свои взгляды и убеждения;</li> <li>- культура общения;</li> <li>- адекватная самооценка;</li> <li>- разносторонний интеллект;</li> <li>- высокий уровень культуры</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- личность, имеющая гражданскую и патриотическую позицию;</li> <li>- личность, способная к сохранению культуры и традиций своего края;</li> <li>- личность, ориентированная на здоровый образ жизни и осознанного отношения к здоровью;</li> <li>- личность, осознающая и принимающая традиционные</li> </ul>

### 1.3 Информационная справка об Учреждении

#### 1.3.1 Наименование учреждения:

- полное наименование: Государственное автономное учреждение дополнительного образования Республики Коми «Республиканский центр детей и молодежи;

- сокращенное наименование: .

1.3.2 **Юридический адрес:** 167000, Республика Коми, г. Сыктывкар, ул. Орджоникидзе, д.14

1.3.3 **Фактический адрес:** 167000, Республика Коми, г. Сыктывкар, ул. Орджоникидзе, д.14

1.3.4 **Дата основания:** 1 июня 1952 года.

2.5 **Контактная информация:** тел: 8(8212) 30-16-77, факс: 8 (8212) 30-16-87, E-mail: rcdim@minobr.rkomi.ru, сайт: www.komiturcenter.ru

1.3.5 **Учредителем и собственником** имущества Учреждения является Республика Коми.

Органом исполнительной власти Республики Коми, осуществляющим функции и полномочия **учредителя Учреждения** от имени Республики Коми, является **Министерство образования, науки и молодежной политики Республики Коми.**

Органом исполнительной власти Республики Коми, осуществляющим полномочия собственника имущества Учреждения от имени Республики Коми, является Агентство Республики Коми по управлению имуществом.

1.3.6 **Тип образовательного учреждения:** учреждение дополнительного образования.

1.3.7 **Вид образовательного учреждения:** Учреждение дополнительного образования.

1.3.8 **Организационно-правовая форма:** государственное образовательное учреждение; **правовой статус:** автономное.

1.3.8 **Устав образовательной организации** Утверждён приказом Министерства образования, науки и молодежной политики Республики Коми от 08.10.2019 г. № 435-п.

1.3.9 **Лицензия на осуществление образовательной деятельности** № 1818-У, серия 11Л01 № 0002163, дата выдачи 19 ноября 2019 г., выдана Министерством образования, науки и молодежной политики Республики Коми, срок действия - бессрочно.

Учреждение имеет лицензию на право осуществления следующих видов образовательной деятельности: **дополнительное образование детей и взрослых.**

**Адреса мест осуществления образовательной деятельности в соответствии с приложением к Лицензии:**

167023, Республика Коми, г. Сыктывкар, ул. Димитрова, д. 44/1;

167031, Республика Коми, г. Сыктывкар, ул. Карла Маркса, д. 120;

167016, Республика Коми, г. Сыктывкар, ул. Карьерная, д. 18;

167023, Республика Коми, г. Сыктывкар, ул. Катаева, д. 39, 2 этаж, 3 этаж;  
167023, Республика Коми, г. Сыктывкар, ул. Коммунистическая, д. 74;  
167018, Республика Коми, г. Сыктывкар, ул. Космонавтов, д. 14;  
167000, Республика Коми, г. Сыктывкар, ул. Лесопарковая, д. 7/1;  
167022, Республика Коми, г. Сыктывкар, ул. Магистральная, д. 13;  
167004, Республика Коми, г. Сыктывкар, Октябрьский проспект, д. 10;  
167005, Республика Коми, г. Сыктывкар, ул. Печорская, д. 12;  
167005, Республика Коми, г. Сыктывкар, ул. Печорская, д. 28;  
167021, Республика Коми, г. Сыктывкар, ул. Славы, д. 30;  
167000, Республика Коми, г. Сыктывкар, ул. Чернова, д. 12;  
167904, Республика Коми, г. Сыктывкар, пгт. Краснозатонский, ул. Белинского, д.15, кабинет №2;  
169210, Республика Коми, Княжпогостский район, с. Серёгово, ул. Октябрьская, д. 22, кабинет «ОБЖ», спортивный зал;  
168130, Республика Коми, Прилузский район, с. Объячево, ул. Центральная, д. 11а, кабинет №24, спортивный зал;  
168152, Республика Коми, Прилузский район, п. Вухтым, ул. Спортивная, д. 2, кабинеты №5, №9;  
168134, Республика Коми, Прилузский район, с. Чёрныш, переулок Школьный, д. 8, кабинеты № 3, №4, №5;  
168220, Республика Коми, Сыктывдинский район, с. Выльгорт, ул. Домны Каликовой, д. 83;  
168220, Республика Коми, Сыктывдинский район, с. Выльгорт, Школьный переулок, д. 4;  
168100, Республика Коми, Сысольский район, с. Визинга, ул. Школьная, д. 5;  
168110, Республика Коми, Сысольский район, с. Межадор, д. Шорсай, д. 30;  
168113, Республика Коми, Сысольский район, п. Первомайский, ул. Центральная, д. 11а;  
169262, Республика Коми, Удорский район, с. Чернутьево, д. 102;  
169040, Республика Коми, Усть-Вымский район, с. Айкино, ул. Центральная, д. 100 а;  
169018, Республика Коми, Усть-Вымский район, п. Студенец, ул. Школьная, д. 2;  
169035, Республика Коми, Усть-Вымский район, с. Усть-Вымь, ул. Центральная, д. 49;  
168060, Республика Коми, Усть-Куломский район, с. Усть-Кулом, ул. Ленина, д. 5 г;

### **1.3.10 ИНН 1101166597 КПП 110101001 ОГРН 1191121006801**

Дата поставки на учет в налоговом органе - 15.10.2019г.

### **1.3.11 Структура управления учреждением**

В целях содействия осуществлению самоуправленческих начал, развитию инициативы коллектива, расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов управления в соответствии с Уставом в Учреждении действовали коллегиальные органы управления: Наблюдательный совет, Общее собрание работников Учреждения,

Педагогический совет, Методический совет.

### **1.3.12 Основными направлениями деятельности Учреждения являются:**

- реализация дополнительных общеобразовательных - общеразвивающих программ туристско-краеведческой, физкультурно-спортивной, социально-педагогической направленностей;

- проведение республиканских олимпиад, конференций, соревнований, слетов, конкурсов и т.д.;

- организационное и информационно-методическое сопровождение образовательных организаций по направлению деятельности;

- организация отдыха и оздоровления детей, проживающих в Республике Коми;

- туристско-экскурсионная деятельность;

- деятельность в сфере молодежной политики;

- деятельность по развитию волонтерства (добровольчества);

- деятельность по гражданско-патриотическому воспитанию детей и молодежи.

Учреждением осуществляется деятельность по информационно - методическому сопровождению учреждений дополнительного образования республики по профилю деятельности: подготовка туристско-краеведческих кадров и повышение их квалификации через курсы, семинары, консультации, конкурсы, обобщение педагогического опыта, выпуск методической продукции, ведется целенаправленная работа с одарёнными детьми республики, обеспечение их участия в мероприятиях регионального и федерального уровней.

## **2. СОДЕРЖАТЕЛЬНЫЙ РАЗДЕЛ**

### **2.1 Особенности организации образовательной деятельности**

Содержание образования в Учреждении определяют дополнительные общеобразовательные – общеразвивающие программы (далее – программа).

В Учреждении реализуются программы туристско-краеведческой, физкультурно – спортивной, социально -педагогической направленностей, в которых определены объем, содержание, предполагаемые результаты, формы диагностики учащихся. Программы разрабатываются и утверждаются Учреждением самостоятельно.

Организация образовательного процесса (в том числе начало и окончание учебного года, продолжительность каникул) регламентируется:

- годовым календарным учебным графиком (Приложение 1);

- учебным планом (Приложение 2);

- расписанием занятий, утвержденным директором Учреждения.

Разработаны локальные нормативные акты, регламентирующие образовательный процесс:

- Положение об объединении учащихся;

- Положение о приёме граждан в объединения ГАУ ДО РК «РЦДиМ»;

- Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления учащихся ГАУ ДО РК «РЦДиМ»;
- Положение о наставничестве;
- Положение о внутриучрежденческом контроле;
- Положение о порядке оформления и ведения журналов учета учебных занятий;
- Положение о Методическом совете;
- Положение о Педагогическом совете;
- Положение о моральном и материальном стимулировании учащихся;
- Положение о порядке оформления и выдачи документов учащимся об окончании обучения по дополнительной общеобразовательной – дополнительной общеразвивающей программе;
- Положение об образовательной программе ГАУ ДО РК «РЦДиМ»;
- Положение о самообследовании;
- Положение о совете учащихся;
- Положение об аттестации учащихся;
- Положение о родительском комитете;
- Положение о системе оценок, форм, порядке и периодичности диагностики результатов освоения дополнительных образовательных программ
- Положение о требованиях к содержанию и оформлению дополнительных общеобразовательных - дополнительных общеразвивающих программ
- Положение об официальном сайте учреждения.

Образовательная деятельность Учреждения осуществляется на базах:

- Центр учебно –воспитательной работы, ул. Катаева, д.39;
- база «Лыжная», ул. Лесопарковая, д.7/1;
- образовательных организаций Республики Коми согласно Лицензии (школы, организации дополнительного образования).

Продолжительность учебного года составляет 36 учебных недель. Учебный год начинается для групп первого года обучения с 15 сентября текущего года и заканчивается 25 мая текущего года. Для групп второго и последующих годов обучения – с 1 сентября и заканчивается 25 мая текущего года. В конце декабря - начале января для учащихся устанавливаются каникулы продолжительностью 2 недели. С 25 мая по 31 августа Учреждение переходит на летний режим работы, в период которого может быть организована практическая, экспедиционная или исследовательская деятельность учащихся, учебно-тренировочные сборы и походы, выезд детей в детские оздоровительные лагеря.

Расписание занятий составляется администрацией Учреждения по представлению педагогов в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами, с учетом создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха детей, их возрастных особенностей, пожеланий родителей (законных представителей) и утверждается директором Учреждения. Занятия могут проводиться как в рабочие, так и в выходные дни согласно утвержденному

расписанию. Режим работы объединений односменный: с 8.00 до 20.00 часов.

Прием граждан в объединения Учреждения осуществляется в возрасте от 6 до 18 лет (учащаяся молодежь до 23 лет) на добровольной основе, без конкурсного отбора по реализуемым дополнительным общеобразовательным - дополнительным общеразвивающим программам.

Зачисление учащихся в объединения Учреждения осуществляется на основании следующих документов:

1. Письменное заявление от родителя (законного представителя) либо личного заявления граждан от 18 лет и старше;
2. Согласие на обработку персональных данных по форме;
3. Документ, удостоверяющий личность заявителя (родителя, законного представителя);
4. Свидетельство о рождении ребенка или паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверяющий личность ребенка;
5. Медицинская справка от врача об отсутствии противопоказаний к занятию соответствующим видом спорта в области физической культуры и спорта;
6. Номер сертификата дополнительного образования.

В объединения второго и последующих годов обучения учащиеся могут быть зачислены по результатам индивидуального собеседования с педагогом дополнительного образования, и соответствия возрасту и уровню подготовки данного объединения и при наличии сертификата дополнительного образования.

Решение о переводе учащихся на следующий учебный год принимается по итогам диагностики результатов освоения программы и регламентируется Положением о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления учащихся ГАУ ДО РК «РЦДиМ».

Обучение детей производится в форме учебных занятий в одновозрастных или разновозрастных объединениях, которые организуются ежегодно на основании учета интересов детей, потребностей семьи, образовательных учреждений. Каждый ребенок имеет право одновременно заниматься в нескольких объединениях, менять их.

Согласно Положению об объединении учащихся численный состав групп объединений определяется программой, реализуемой педагогом, при этом рекомендуемая численность одной учебной группы составляет:

- 1-й год обучения – не менее 15 человек;
- 2-й и последующие года обучения – не менее 12 человек.

Допускается организация объединений численностью не менее 8 человек для ведения научно-исследовательской работы и совершенствования спортивного мастерства, при условии сохранения в обучении у педагога дополнительного образования среднего показателя численности учащихся в объединении.

Результатом предоставления услуги по дополнительному образованию детей является свидетельство об окончании обучения по дополнительной общеобразовательной - дополнительной общеразвивающей программе

соответствующей направленности. Свидетельство об окончании обучения выдается в установленном Учреждением порядке.

Основные формы работы с учащимися: групповые практические и теоретические занятия; туристские походы, экскурсии, экспедиции, беседы, исследовательская работа, участие в соревнованиях, учебно-тренировочных сборах, акциях, конкурсах, конференциях, викторинах, олимпиадах; инструкторская и судейская практика.

## **2.2 Характеристика дополнительных общеобразовательных – общеразвивающих программ, реализуемых в Учреждении**

Огромное значение для качества образовательного процесса играет программное обеспечение. Образовательная программа – это документ, определяющий концептуальные основы, направления и содержание деятельности объединения, организационные и методические особенности учебно-воспитательного процесса, а также его условия и результаты.

Выбор конкретных направлений образовательной деятельности определяется интересами детей и подростков, потребностями семьи, запросами социума, культурными традициями, наличием ресурсов и специалистов соответствующего профиля.

Дополнительные общеобразовательные – дополнительные общеразвивающие программы разрабатываются педагогами дополнительного образования, в разработке могут участвовать методисты, инструкторы – методисты, педагоги – организаторы.

Утверждение программ регламентировано Уставом Учреждения, Положениями о Педагогическом совете, Методическом совете и имеет следующий порядок:

- рассматриваются и проходят внутреннюю экспертизу на Методическом совете;
- принимаются на Педагогическом совете;
- на основании решения Педагогического совета программы утверждаются директором Учреждения с изданием соответствующего приказа.

Утвержденные программы являются основанием для тарификации педагогов и составления Учебного плана на новый учебный год.

Программы Учреждения ежегодно обновляется с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

В 2020 - 2021 учебном году реализуются **25** программ (приложение 3):

- 11 программ туристско-краеведческой направленности (в том числе 4 туристского и 7 краеведческого направления);
- 8 программ физкультурно-спортивной направленности (в том числе 5 по спортивному ориентированию и 3 по спортивному туризму);
- 6 программ социально-педагогической направленности.

### **Характеристика программ по срокам реализации:**

Направленности	Кол-во программ	Из них по срокам реализации		
		1 год	2 года	3 и более лет

		Кол-во программ	% от общ. кол-ва	Кол-во программ	% от общ. кол-ва	Кол-во программ	% от общ. кол-ва
Туристско-краеведческая	11 (44%)	3	12%	4	16%	4	16%
Физкультурно-спортивная	8 (32%)	1	4%	1	4%	6	24%
Социально-педагогическая	6 (24%)	1	4%	2	8%	3	12%
<b>Всего:</b>	<b>25</b>	<b>5</b>	<b>20 %</b>	<b>7</b>	<b>28%</b>	<b>13</b>	<b>52%</b>

### Характеристика программ по возрасту учащихся:

Направленность программ	Количество программ по возрасту				Всего
	7 - 12 лет	12-17 лет	15 -23	8 - 17 лет	
Туристско-краеведческая	3 (12%)	6 (24%)	2 (8%)	-	<b>11 (44%)</b>
Физкультурно-спортивная	-	2 (8%)	4 (16%)	2 (8%)	<b>8 (32%)</b>
Социально-педагогическая	1 (4%)	4 (16%)	1 (4%)	-	<b>6 (24%)</b>
Всего:	4 (16%)	<b>12 (48%)</b>	<b>7 (28%)</b>	2 (9%)	<b>25</b>

Ведущее место по количеству реализуемых программ традиционно занимают программы туристско-краеведческой направленности (11 программ, 44% от общего количества программ).

По срокам реализации в Учреждении реализуются как краткосрочные, так и долгосрочные программы. Большинство программ имеют срок реализации 3 года и более – 52%. По признаку возрастного предназначения программы охватывают разные возрастные категории от 7 до 18 лет и старше, преобладают программы для среднего школьного возраста – 48%.

#### *Программы физкультурно-спортивной направленности*

Физкультурно-спортивная направленность нацелена на укрепление здоровья, формирование навыков здорового образа жизни и спортивного мастерства, морально-волевых качеств и системы ценностей с приоритетом жизни и здоровья. Приоритетными задачами в области физкультурно-спортивной деятельности являются: содействие повышению уровня физической культуры учащихся; укрепление здоровья детей; формирование у детей потребности в активном, здоровом образе жизни.

В Учреждении программы физкультурно-спортивной направленности реализуются по следующим видам деятельности: спортивное ориентирование, спортивный туризм.

*Программы «Спортивный туризм» и «Спортивное ориентирование»* реализуются для детей возрасте 7-17 лет и направлены на формирование специальных знаний и практических навыков по спортивному туризму и спортивному ориентированию, предусматривают подготовку учащихся до уровня спортивного мастерства и выполнение спортивных разрядов и званий.

Программы *«Спортивный туризм (дистанции)»* и *«Судьи по спортивному ориентированию»*, *«Подготовка спортсменов – ориентировщиков»* предназначены для учащихся старшего школьного возраста и учащейся молодежи в возрасте от 14 до 23 лет. Программа *«Спортивный туризм (дистанции)»* предполагает приобретение учащимися

навыков преодоления препятствий на дистанции 3-4 класса, технико-тактическую, функциональную и психологическую подготовку спортсмена с целью включения в состав спортивных сборных муниципальных образований Республики Коми, сборные команды Республики Коми. Программа «Судьи по спортивному ориентированию» знакомит учащихся с организацией и судейством соревнований по спортивному ориентированию и туристских мероприятий.

### ***Программы социально-педагогической направленности***

***В социально-педагогической направленности*** реализуются программы «Юный поисковик», «От Зарницы к Орленку», «Радуйтесь!», «Азбука православия», «Академия будущих вожатых».

Программа «Юный поисковик» предназначены для детей среднего и старшего школьного возраста и предусматривают теоретическую и практическую подготовку к проведению раскопок, к поисковым экспедициям, освоение учащимися основ военной подготовки, топографии и туризма, военного дела и гражданской обороны, приемов первой помощи, знание национальных, культурных, географических, исторических и экологических особенностей республики. Программа «От Зарницы к Орленку» направлена на приобретение практических навыков и умений по разделам основ безопасности жизнедеятельности, участие в военно-спортивных и военно-патриотических мероприятиях и соревнованиях.

Программы «Азбука православия» и «Радуйтесь» направлена на изучение основ христианского мировоззрения и отечественных православных традиций, формирование интереса к изучению традиционной культуры православия для детей младшего и среднего школьного возраста.

Программа «Академия будущих вожатых» предусматривает подготовку учащихся в возрасте 14-17 лет к работе вожатым в детском лагере.

### ***Программы туристско-краеведческой направленности***

Программы туристско-краеведческой направленности по целевым установкам можно разделить на программы *по туризму* и *по краеведению*.

Программы по краеведению предусматривают познавательную и исследовательскую деятельность учащихся по изучению природы, истории, культуры родного края, ориентированы на развитие творческих способностей учащихся в исследовательской, проектной, экскурсионной деятельности, на привлечение к участию в общественно полезных, социально значимых акциях.

Краеведческие программы «Край, в котором я живу», «Юный друг природы», «Краеведческая азбука», «Знатоки родного города», «Юный турист-краевед Республики Коми» реализуются для учащихся в возрасте 7-10 лет и направлены на формирование у учащихся ценностного отношения к природному, историческому и культурному наследию родного края, на привитие интереса и приобретение опыта поисковой, учебно-исследовательской работы.

Программы *«Юные исследователи»*, *«Юные исследователи родного края»* *«Лаборатория прикладного краеведения»* (в дистанционной форме) реализуются для учащихся старших классов и направлена на приобретение учащимися систематизированных знаний по истории Коми края, функциональных навыков исследовательской работы, овладение умениями и навыками поиска, систематизации и комплексного анализа исторической информации. Занятия по данной программе предполагает групповое и индивидуальное обучение по написанию исследовательских работ.

Под *туризмом* подразумевается организация походов разной степени сложности с использованием спортивного снаряжения. Программы по туризму включают теоретическую и практическую подготовку к самостоятельным путешествиям – походам, состоящую в освоении правил техники безопасности, первой помощи, правил ориентирования на местности. Туризм - это физическое развитие, оздоровление и познание окружающей действительности, формирование нравственных качеств личности. Программы по туризму предусматривают занятия по физической подготовке, проведение тренировок на местности, подготовку к соревнованиям по различным видам спортивного туризма: ориентирование на местности, лыжный туризм, водный туризм. В содержание программ включается краеведческий материал, направленный на знакомство с туристскими возможностями родного края.

Программа *«Туризм. Первые шаги»* дает возможность овладеть учащимся первичными туристско-краеведческими навыками и знаниями, получить понимание о собственных силах и интересах, что позволит осознано принять решение о продолжении занятий туризмом в дальнейшем и гармонично влиться в коллектив более опытных сверстников на углублённых этапах обучения по другим программам данной направленности. Программа *«Туризм. Первые вершины»* направлена на углублённое освоение туристских навыков, повышение личного опыта в туризме, формирование активной позиции учащегося в походе, вовлечение его в деятельное участие в разработке, осуществлении и анализе совершённых путешествий.

По туристским программам *«Юные туристы-проводники Республики Коми»*, *«Инструктор детско-юношеского туризма»*, *«Туристы-проводники Республики Коми»* идет подготовка проводников детско-юношеского туризма для организации и проведения походов, путешествий, экспедиций. В процессе занятий учащиеся расширяют знания по основам туризма, краеведения, ориентирования, овладевают туристскими навыками и умениями, знакомятся с основами гигиены и оказания первой помощи. Данные программы реализуются для детей среднего и старшего школьного возраста.

## **2.3 Система оценки достижения планируемых результатов освоения дополнительных общеобразовательных-общеразвивающих программ**

Система отслеживания результатов освоения программ ведется как на уровне объединения, так и на уровне Учреждения в целом и включает в себя:

1. Анализ сохранности контингента учащихся.

Контроль сохранности контингента осуществляется администрацией Учреждения 2 раза в год в следующие периоды: ноябрь – декабрь, март-апрель.

3. Входной, промежуточный и итоговый контроль.

Контроль позволяют определить образовательный и воспитательный уровень учащихся, зачисленных в группу объединения, полноту реализации программы, выявить причины, способствующие или препятствующие полноценной реализации программ, внести необходимые коррективы в содержание и методику образовательной деятельности.

*Входящий контроль* уровня знаний учащихся проводится перед началом образовательного процесса, где определяется начальный уровень знаний, умений, навыков учащихся по данному направлению;

*Промежуточный контроль* – это оценка качества усвоения учащимися содержания программы по итогам учебного периода (этапа, полугодия, большого раздела программы). Промежуточный контроль проводится в конце I полугодия педагогом, реализующим дополнительную общеобразовательную программу. Форма, содержание и график проведения промежуточного контроля определяются самим педагогом и отражаются в дополнительной общеобразовательной программе.

*Итоговый контроль* – это оценка уровня достижений результатов учащихся, заявленных в программе, по завершении учебного года.

Задачи, содержание, формы контроля и критерии оценивания прописываются в разделе «Этапы педагогического контроля» программы объединения.

Форма контроля определяется самим педагогом с учетом контингента учащихся, уровнем обученности детей, содержания учебного материала. В зависимости от содержания и специфики программы могут быть использованы такие формы как собеседование, тестирование, контрольные занятия, практические работы, зачеты, выставки, конкурсы, соревнования, походы, открытые занятия, защита творческих проектов и др.

Результаты входного, промежуточного и итогового контроля фиксируются педагогами дополнительного образования в специально разработанных бланках и передаются для анализа в методический отдел Учреждения.

Итоговый протокол результатов педагогического контроля за учебный год является отчетным документом педагога и основанием перевода учащихся на следующий учебный год или окончанием обучения по программе.

Учащимся, прошедшим полный курс обучения по программам и итоговый контроль, выдаются свидетельства о получении дополнительного образования.

4. Изучение удовлетворенности образовательным процессом его участников (учащихся и родителей (законных представителей)).

Опрос учащихся и их родителей осуществляется в конце учебного года в период с апреля по май текущего года на основании анкет, разрабатываемых Учреждением. Опрос проводится по индивидуальным бланкам анкет и в онлайн – режиме на официальном сайте учреждения.

5. Мониторинг индивидуальных достижений учащихся и педагогический анализ реализации учебных проектов учащимися, анализ участия учащихся в конкурсах и соревнованиях различных уровней, участие в походах, получение спортивных разрядов и званий производится непосредственно педагогами дополнительного образования в течение всего учебного года. Достижения учащихся фиксируются педагогами дополнительного образования в журнале учета работы педагога дополнительного образования.

## **2.4 Организация воспитательной деятельности**

Воспитательная деятельность Учреждения направлена на формирование полноценной, творчески активной, способной к успешной самореализации и самоопределению в условиях современного общества личности.

### **Задачи:**

- выявление и поддержка одаренных, талантливых и социально–активных учащихся;

- развитие социальной активности, формирование условий для гражданского становления, военно–патриотического воспитания, духовно–нравственных качеств учащихся через разнообразные формы воспитательной работы;

- формирование у учащихся ключевых компетентностей в вопросах укрепления здоровья, удовлетворение потребности детей в занятиях физической культурой, туризмом и спортом;

- достижение совместными действиями с педагогами дополнительного образования положительных результатов по активизации воспитательной деятельности в объединениях и использованию разнообразных форм взаимодействия с родителями;

- укрепление взаимодействия с учреждениями и организациями социума.

Система воспитательной работы Учреждения включает следующие блоки:

### **1-й блок - «Дополнительные общеобразовательные программы».**

Воспитательная работа с учащимися ведется непрерывно и заложена во все дополнительные общеобразовательные – общеразвивающие программы Учреждения.

В каждой программе указаны воспитательные задачи, возможные виды и формы деятельности в соответствии с направлением объединений. Одновременно педагогами составляются планы воспитательной работы.

Все программы Учреждения включают в себя национально-региональный компонент с целью формирования в детях любви и гордости за свой край, где они живут: это и учебные часы по краеведению, экскурсионные поездки по республике, посещение музеев, выставок города Сыктывкара и т.д. С целью оздоровления учащихся и формирования в них мотивации на здоровый образ жизни в каждой программе независимо от направленности заложены часы по туризму и спортивному ориентированию.

### **2-й блок - «Привлечение учащихся к конкурсным мероприятиям».**

Участие учащихся в мероприятиях различного уровня дает возможность продемонстрировать свои способности и поделиться достигнутыми результатами. Акцентирование внимания педагогов на достижениях учащихся является одним из главных условий для формирования у ребёнка адекватных представлений о самом себе, сильных и слабых сторонах своей личности, успехах и неудачах в совместной и индивидуальной деятельности. Это помогает детям более реально оценивать свои возможности, делать правильный выбор целей, содержания и способов организации своей жизнедеятельности, что, в свою очередь, содействует их более интенсивному личностному росту.

Ежегодно учащиеся Учреждения принимают участие в мероприятиях различного уровня. В 2019 – 2020 учебном году учащиеся приняли участие в 32 мероприятиях республиканского уровня (соревнования по спортивному туризму, спортивному ориентированию, краеведческие конкурсы и конференции, патриотические мероприятия), был организован выезд учащихся на 22 мероприятия межрегионального, всероссийского и международного уровня. Общее количество участников составило 212 человек, призеров и победителей – 86 человек.

### **3-й блок – «Традиционные мероприятия Учреждения».**

Мероприятия, спланированные в рамках этого блока, способствуют развитию микрокультуры коллектива, созданию нравственной и духовно-образовательной среды, в которой может свободно развиваться и самосовершенствоваться личность ребёнка и педагога.

Формы проведения содержательного досуга с учащимися самые разнообразные: праздники, конкурсы, игровые программы, встречи с интересными людьми, дни здоровья, соревнования, походы, учебно-познавательные поездки, экспедиции, викторины, экскурсии, выставки и т.д.

Данные мероприятия осуществляется педагогами дополнительного образования в своих объединениях, а связующим элементом, выступают ежегодные традиционные мероприятия Учреждения:

- Туристско-краеведческий слёт «Рюкзачок»;
- Новогодняя гонка «Дед Мороз – Красный нос»;
- Экскурсионное ориентирование по городу «По страницам истории»;
- Мероприятия, посвященные Дню отца, Всероссийскому Дню матери, Дню защиты прав ребенка и т.д.

#### **4 – й блок – «Профилактические мероприятия».**

При организации профилактической работы с учащимися Учреждение ориентируется на республиканские планы профилактических мероприятий (обеспечение комплексной безопасности и противодействию проявлениям террористических угроз, по формированию культуры безопасного поведения, антинаркотические мероприятия, профилактика экстремизма и т.д.).

Данные темы и мероприятия могут являться как самостоятельным мероприятием, так и составляющей частью занятий.

Ежегодно в объединениях проводятся следующие мероприятия:

- с целью приобретение у учащихся личных навыков безопасного поведения при террористических угрозах – тематические занятия «Понятия осторожности и опасности» (для детей младшего школьного возраста), «Экстремизм – серьезная угроза человечеству» (для детей среднего и старшего школьного возраста).

- с целью профилактической работы с учащимися по правилам безопасного поведения вблизи водоемов - беседы «Чем опасен ранний и поздний лёд?», «Каковы условия безопасного пребывания человека на льду» «Каковы основные правила поведения на льду», «Чем опасно попадание человека в ледяную воду и как вести себя в этой ситуации» и др.;

- с целью формирования у учащихся навыков безопасного поведения на дорогах - тематические занятия «Правила безопасного движения, культура поведения на улице, в транспорте», беседы, инструктажи по темам «Безопасный маршрут» и «Поведение на улице».

- с целью формирование навыков безопасного поведения в природных условиях - тематические занятия «Прогнозирование чрезвычайных ситуаций во время прохождения маршрута», где учащиеся отрабатывают приёмы самоспасения в зимних условиях, вырабатывают тактику и алгоритм действий при различных чрезвычайных ситуациях в многодневных походах.

В Учреждении оформлен уголок с наглядной агитацией и информацией по правилам дорожного движения и безопасного поведения на автомобильных дорогах, разработан Паспорт дорожной безопасности. Ведутся журналы инструктажей по технике безопасности и правилам поведения во время поездок на соревнования, экскурсии, в общественном транспорте, на железнодорожных путях, в поездах.

#### **4– й блок – «Умные каникулы».**

Педагоги в каникулярный период продолжают реализацию дополнительных общеразвивающих программ, но меняют форму занятий.

Ежегодно в период каникул организуются следующие мероприятия:

- учебно-тренировочные сборы (спортивный туризм, спортивное ориентирование);

- походы;

- экспедиции;

- экскурсии;

- учебно-познавательные поездки;

- профильные смены «Азбука четырех вершин», «Ориента», «Рождественские каникулы».

## **2.5 Методическое обеспечение образовательного процесса**

**Единая методическая тема в 2020-2021 учебном году является «Факторы и ресурсы, обеспечивающие качество учебно-воспитательной деятельности».**

**Цель методической работы:** создание условий для непрерывного совершенствования профессионального мастерства и профессиональной компетентности педагогических работников с учетом новых требований к системе образования.

### **Задачи:**

1. Продолжить работу над повышением профессионального мастерства педагогов через самообразование, обучающие семинары, открытие занятия, конкурсы, фестивали и т.д.;

2. Продолжить работу по качественному программно-методическому обеспечению учебно-воспитательного процесса;

3. Совершенствовать работу по обобщению, трансляции и обмену опытом педагогов дополнительного образования через участие в методических мероприятиях, конкурсах, конференциях, форумах различного уровня;

4. Продолжить работу по сопровождению и профессиональному становлению начинающих педагогов дополнительного образования;

5. Активизировать работу по качественному пополнению педагогами УМК дополнительных общеобразовательных программ.

6. Повысить информационную компетентность педагогов в области современных педагогических технологий в учебно-воспитательном процессе;

7. Усилить работу по оказанию информационно-методической, консультативной, практической помощи педагогическим работникам, образовательным организациям Республики Коми по направлению деятельности.

Методические функции реализуются в следующих формах: индивидуальные консультации, открытые занятия, педагогические советы, методические советы, семинары, конференции, конкурсы, творческие группы, обобщение передового педагогического опыта, самообразование и аттестация педагогов дополнительного образования, разработка положений, рекомендаций в целях совершенствования нормативной базы.

Методическая работа в Учреждении ведется по следующим направлениям:

1. Организационно-управленческая деятельность;

2. Программно-методическое обеспечение образовательного процесса;

3. Повышение профессиональной компетентности педагогических работников;

4. Консультационная деятельность, методическое сопровождение;

5. Организация наставничества;

6. Информационно-методическое сопровождение образовательного процесса

## 2.6 Взаимодействие с родителями

Участие родителей в учебно-воспитательном процессе Учреждения не ограничивается посещением родительских собраний, они активно участвуют в проводимых Учреждением мероприятиях, оказывают помощь в проведении мероприятий, участвуют в различных соревнованиях, конкурсах и др. массовых мероприятиях.

Цель работы с семьей - единство процесса воспитания ребенка в Учреждении и семье. Общая заинтересованность педагогов и родителей в организации педагогической среды вокруг каждого ребенка, повышение педагогической культуры родителей.

Одной из форм работы с родителями является индивидуальная работа. Индивидуальная работа проходит в следующих формах:

- анкетирование родителей по результатам учебного года;
- проведение тематических бесед с родителями на родительских собраниях;
- консультации, в процессе которых родители получают ответы на интересующие их вопросы;
- индивидуальные приглашения родителей для выступлений на родительских собраниях, для проведения бесед и т.д.;
- работа с родителями посредством интернета (сайт Учреждения, страничка в контакте);
- привлечение семей к планированию и проведению учебно—воспитательного процесса;
- индивидуальная работа с родителями обучающихся, имеющих проблемы, пропуски занятий по уважительным или не уважительным причинам.

## 3. Организационный раздел

### 3.1 Кадровое обеспечение образовательного процесса

Кадровый потенциал является наиболее важным ресурсом, позволяющим обеспечить высокое качество образования.

Общее количество педагогов дополнительного образования, реализующих программы в Учреждении, составляет **32 человека**:

- 8 человек - основной штат;
- 8 человек - внутренне совмещение;
- 16 человек - внешнее совмещение.

Общее количество педагогических работников в Учреждении составляет 50 человек (31 человек - основной штат, 19 человек – внешние совместители), из них:

- методистов – **11 человек**;
- педагогов – организаторов – **7 человек**;
- инструкторов – методистов - **3 человека**.

## Распределение педагогических работников по должностям:

Год	Педагоги дополнительного образования			Педагог-организаторы			Методисты			Инструктор-методист		
	Осн. долж.	внутр. совмеще ние	Внешн. совмести тели	Осн. долж.	Из них имеют внутр. совмещ.	Внешн. совмест ители	Осн. долж.	Из них имеют внутр. совмещ.	Внешн. совмест ители	Осн. долж.	Внутр. совмеще ние	Внешн. совмест ители
2019-2020	9	10	18	7	4	-	11	6	-	1	1	1

### Характеристика педагогического коллектива:

#### - по возрасту:

Учебный год	Возрастная характеристика				Всего
	Моложе 25 лет	с 25 до 35 лет	с 35 до 50 лет	Старше 50 лет	
2019 - 2020	2 (4%)	15 (30%)	20 (40%)	13 (26%)	50

#### - по уровню образования:

Год	Уровень образования		Всего
	Высшее профессиональное	Средне профессиональное	
2019 - 2020	44 (88%)	6 (12%)	50

#### - по квалификационным категориям:

Год	Квалификационная категория			Всего
	Высшая категория	Первая категория	Не имеют категорию	
2019-2020	5 (10%)	11 (22%)	18 (36%)	50

Из общего числа педагогических работников, включая внешних совместителей имеют спортивные разряды и звания:

- мастера спорта по спортивному ориентированию - 3 человека;
- кандидаты в мастера спорта по спортивному ориентированию - 7 человек;
- кандидаты в мастера спорта по спортивному туризму - 6 человек;
- судья 1 категории по спортивному ориентированию – 10 человек;
- судья 2 категории по спортивному ориентированию – 1 человек;
- судья 1 категории по спортивному туризму – 4 человека;
- судья 2 категории по спортивному туризму – 1 человек;
- инструктор детско-юношеского туризма – 13 человек.

С целью повышения профессионального мастерства в образовательных отделах Учреждения организованы методические объединения по направлениям работы. Еженедельно проходят методические часы. Педагоги 1 раз в 3 года проходят курсы повышения квалификации, выезжают на Всероссийские семинары, проводимые Федеральным центром детско-юношеского туризма и краеведения, участвуют в республиканских семинарах по виду деятельности и часто сами являются организаторами, участвуют с выступлениями в республиканских конференциях и круглых столах.

## 3.2 Материально – техническое обеспечение образовательного процесса

### Характеристика материально-технической базы:

Вид и назначение здания	Форма владения и пользования	Фактический адрес здания и отдельно расположенных их помещений
Административное	Оперативное правление	г. Сыктывкар, ул. Орджоникидзе, д.14
Центр учебно-воспитательной работы	Оперативное правление	г. Сыктывкар, ул. Катаева, д.39
База «Лыжная»	Оперативное управление	Г. Сыктывкар ул. Лесопарковая, д.7/1
База «Юный турист»	Оперативное управление	ул. Поселковая, д.1
Туристско-оздоровительная база «Сысола»	Оперативное управление	Сысольский район, п. Первомайский
Территория детского оздоровительного лагеря «Мечта»	Аренда	Сыктывдинский район, м. Коччойяг
Территория детского оздоровительного лагеря «Чайка»	Оперативное управление	Сыктывдинский район, село Часово, м. Малая Слуда
Территория детского оздоровительно-образовательного центра «Гренада»	Оперативное управление	Сыктывдинский район, сельское поселение «Зеленец»
Территория туристского приюта «Озёл»	Оперативное управление	Сыктывдинский район, д. Озёл

Образовательная деятельность в Учреждении осуществляется в следующих зданиях:

**1. Центр учебно-воспитательной работы по адресу: г. Сыктывкар, ул. Катаева, д.39.**

Здание трехэтажное, находящееся в оперативном управлении общей площадью 2216,7 кв.м. Помещения для организации образовательного процесса расположены на 2 и 3 этаже.

**2 этаж:**

- кабинет туризма – 49,7 кв.м;
- кабинет центра военно-патриотического воспитания, «Дом «ЮНАРМИИ» – 48,5 кв.м;
- кабинет спортивного ориентирования – 48,7 кв.м;
- музей краеведения – 53,7 кв.м;
- кабинет краеведения – 49,5 кв.м;

- коворкинг – 50,4 кв.м;
- преподавательская -16 кв.м;
- буфет – 31,1 кв.м;
- туалет (мужской) – 7,6 кв.м;
- умывальная – 4,6 кв.м;
- туалет (для преподавателей) – 1,1 кв.м;
- умывальная (для преподавателей) -1,5 кв.м;
- лестничная клетка – 17,3 кв.м;
- административное помещение – 22,2 кв.м;
- инвентарная - 8,9 кв.м;
- туалет (женский) – 10,4 кв.м;
- умывальная – 2,8 кв.м;
- лестничная клетка -17,6 кв.м;
- коридор – 94,3 кв.м;
- фойе – 23,9 кв.м
- охрана – 5,9 кв.м;
- раздевалка – 22 кв.м.

### **3 этаж:**

- тренерская – 15,4 кв.м;
- раздевалка – 22,9 кв. м;
- душевая женская – 5 кв.м;
- душевая мужская – 5 кв.м;
- раздевалка – 21,2 кв.м;
- туалет – 7,3 кв.м;
- умывальная – 3,2 кв.м;
- лестничная клетка – 16,5 кв.м;
- тренажерный зал – 55,6 кв.м;
- туалет – 10,8 кв.м;
- лестничная клетка - 16,7 кв.м;
- подсобное помещение - 9,5 кв.м;
- кабинет – 14,2 кв.м;
- актовый зал – 140,5 кв.м;
- спортивный зал – 199,8 кв.м;
- помещение – 6,3 кв.м;
- коридор – 52,8 кв.м.

1 этаж общей площадью 590,6 кв.м передан в безвозмездное пользование недвижимым имуществом ГОУ РК «С(К)Ш № 40» г. Сыктывкара (Договор б/н от 12.12.2019 года).

Учебные кабинеты оснащены необходимой мебелью, средствами обучения, наглядными пособиями, мультимедийным и компьютерным оборудованием, в спортивном зале имеется скалодром.

### **2. База «Лыжная» по адресу: г. Сыктывкар, ул. Лесопарковая, д. 7/1.**

На базе «Лыжная» проводятся практические занятия по спортивному туризму и спортивному ориентированию, республиканские соревнования.

В здании имеются следующие помещения:

- судейская комната -30,7 кв.м

- преподавательская ком-ната – 20,8 кв.м
- женская раздевалка – 16,3 кв.м
- мужская раздевалка – 14,5 кв.м
- душевые женская и муж-ская – 5,5 кв.м
- туалеты – 7,2 кв.м
- пункт хранения спортивного инвентаря – 34 кв.м
- помещение для медицинского обслуживания-10,2 кв.м
- административные помещения – 17 кв.м

**3. На базах образовательных организаций Республики Коми согласно Лицензии (школы, организации дополнительного образования) на основании договоров.**

Для организации образовательного процесса Учреждение располагает достаточным количеством туристско-спортивного снаряжения: палатки, рюкзаки, спальные мешки, коврики, костровые принадлежности, специальное снаряжение для соревнований по туристскому многоборью, средства ориентирования. Имеется необходимое количество картографического материала. Для обработки результатов массовых соревнований по спортивному туризму и спортивному ориентированию используется современная компьютерная техника и новейшие программные разработки, позволяющие быстро подсчитывать результат участника.

Библиотечный фонд Центра насчитывает около 300 книг и учебных пособий по направлениям деятельности учреждения, периодическая печать – 5 наименований журналов и газет в год.

**Информационно-технологическая инфраструктура** включает в себя: 116 персональных компьютеров (в т.ч. ноутбуки и планшетные компьютеры), из которых 15 единиц используются для образовательного процесса (на базе детского оздоровительно-образовательного центра «Гренада»); 5 мультимедиа проекторов, 1 интерактивная доска (на базе детского оздоровительно-образовательного центра «Гренада»). Все персональные компьютеры соединены в локальную сеть с выходом в Интернет.

Учреждение располагает 4 автобусами, предназначенными для перевозки учащихся, общее количество посадочных мест составляет 97 единиц.

## **ГОДОВОЙ КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК**

Государственного автономного учреждения дополнительного образования Республики Коми  
«Республиканский центр детей и молодежи»  
на 2020-2021 учебный год

### **Пояснительная записка**

Годовой календарный учебный график Государственного автономного учреждения дополнительного образования Республики Коми «Республиканский центр детей и молодежи» (далее - Учреждение) является одним из основных документов, регламентирующим организацию образовательного процесса в Учреждении.

Нормативно-правовую базу Годового календарного учебного графика составляют:

1. Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
2. Распоряжение Правительства РФ от 04.09.2014 г. №1726-р «Об утверждении Концепции развития дополнительного образования детей»;
3. Приказ Министерства просвещения России от 09.11.2018 №196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
4. СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей. Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы»;
5. Устав Учреждения;
6. Локальные акты Учреждения, регламентирующие образовательный процесс;
7. Правила внутреннего трудового распорядка Учреждения.

Годовой календарный учебный график принимается на заседании Педагогического совета и утверждаются директором Учреждения.

Годовой календарный учебный график в полном объеме учитывает индивидуальные, возрастные, психофизические особенности учащихся и отвечает требованиям охраны их жизни и здоровья.

### **ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

#### **1 . Продолжительность учебного года**

1.1 Продолжительность учебного года составляет 36 учебных недель.

1.2 Учебный год для групп первого года обучения начинается с 15 сентября 2020 года и заканчивается 25 мая 2021 года. Первые две недели используются педагогом дополнительного образования для набора групп и отражаются в журнале согласно программе и учебно-тематического плана.

Для групп второго и последующих годов обучения учебный год начинается с 1 сентября 2020 года по 25 мая 2021 года.

## **2. Регламент образовательного процесса**

2.1 Учебный год делится на полугодия, и распределение часов осуществляется по неделям в течение учебного года:

	<i>1 полугодие</i>	<i>2 полугодие</i>	<i>Учебный год</i>
<b>Даты</b>	<b>1.09. – 29.12.</b>	<b>11.01. – 25.05.</b>	<b>01.09 – 25.05.</b>
<b>Количество недель</b>	17	19	36

2.2 Учебно-воспитательный процесс осуществляется в односменном режиме. Режим работы объединений дневной: с 8.00 до 20.00 час.

2.3 Продолжительность занятий и перерывов между ними определяется в соответствии с санитарными нормами и правилами. Продолжительность занятий без перерыва составляет 40-45 минут. Перерывы между занятиями составляют 10 минут.

2.4 Занятия проводятся по направленностям строго в соответствии с расписанием занятий, утвержденным директором Учреждения.

## **3. Режим работы в период каникул**

3.1 Каникулы устанавливаются с 29 декабря 2020 года по 10 января 2021 года.

В период каникул организовывается практическая, экспедиционная или исследовательская деятельность учащихся, учебно-тренировочные сборы, походы, соревнования.

3.2 Во время школьных осенних и весенних каникул занятия в объединениях могут проводиться по отдельному расписанию, которое предварительно согласовывается заместителем директора по методической и учебно-воспитательной работе (далее - заместитель директора) и утверждается директором.

3.3 С 25 мая по 31 августа 2021 года Учреждение переходит на летний режим работы, в период которого организовывается методическая работа, практическая, экспедиционная или исследовательская деятельность учащихся, учебно-тренировочные сборы и походы.

3.4 В выходные и праздничные дни Учреждение работает в соответствии с расписанием занятий и планом мероприятий в рамках дополнительной общеобразовательной – общеразвивающей программы и трудового законодательства Российской Федерации.

## **4. Организация диагностики результатов освоения дополнительной общеобразовательной программы учащимися**

4.1 Контроль над качеством усвоения учащимися дополнительной общеобразовательной программы - дополнительной общеразвивающей программы предусмотрен этапами педагогического контроля.

4.2 Промежуточная диагностика проводится согласно утвержденным дополнительным общеобразовательным программам – общеразвивающим

программам по полугодиям, по окончании изучения большого раздела программы, в конце учебного года, если программа рассчитана на несколько лет обучения.

4.3 Итоговая диагностика проводится по окончании изучения программы.

4.4 Промежуточная и итоговая диагностика фиксируется в протоколе или в журнале объединения.

## **5. Регламент деятельности образовательных отделов**

5.1 В целях обеспечения контроля за порядком и безопасностью учащихся, все мероприятия в вечернее время (родительские собрания, вечера отдыха и пр.) предварительно согласовываются с администрацией Учреждения (заместитель директора, заведующий отделом) и проводятся после издания соответствующего приказа.

5.2 При проведении открытых занятий, мероприятий педагог заблаговременно должен известить администрацию Учреждения (заместитель директора, заведующий отделом) о приглашении посторонних лиц. Посторонние лица не допускаются на занятия без разрешения заместителя директора.

5.3 При выходе на больничный лист педагог обязан в течение первого дня болезни поставить об этом в известность администрацию (заведующий отделом или заместитель директора) с целью принятия мер по изменению расписания занятий, замены заболевшего педагога. После болезни педагог обязан предъявить больничный лист заведующему отделом в течение первого дня работы.

5.4 При возникновении чрезвычайных ситуаций, аварий в системах жизнеобеспечения Учреждения, несчастных случаев с учащимися, педагог, свидетели происшествия обязаны немедленно сообщить о случившемся директору, заместителю директора, оказать первую помощь пострадавшему, при необходимости вызвать скорую помощь, сообщить о несчастном случае родителям. Соккрытие несчастных случаев, перепоручение функций учащимся категорически запрещается.

5.5 В соответствии с решением Педагогического совета (Протокол №1 от 19.03.2013 г.) установить третий вторник месяца методическим днем.

5.6 Установить отчетность педагогов по выполнению программ и сохранности контингента по окончании I и II полугодий, по педагогической деятельности – в конце учебного года (25 мая 2021 года), по количеству учащихся в объединениях – один раз в квартал.

### **5.7 Заведующие образовательных отделов:**

5.7.1 Обеспечивают строгий контроль за своевременным выполнением государственного задания в полном объеме, реализацию учебного плана и дополнительных общеобразовательных программ – общеразвивающих программ;

5.7.2 Проводят учебно-воспитательные мероприятия и контроль строго в соответствии с годовым планом работы Учреждения;

5.7.3 Предоставляют проекты приказов заместителю директора не позднее, чем за три недели:

- об организации выездов учащихся за пределы Учреждения (походы, экскурсии, экспедиции и т.д.);

- об организации и проведении массовых мероприятий.

5.7.4 Обеспечивают сохранность журналов учета работы педагогов дополнительного образования.

#### 5.8 Педагоги дополнительного образования:

5.8.1 Комплектуют состав объединения и несут ответственность по сохранению контингента учащихся в течение срока обучения;

5.8.2 Несут персональную ответственность за жизнь и здоровье детей в период выполнения учебного плана в помещениях Учреждения, на базах Учреждения, в помещениях общеобразовательных организаций во время прогулок, экскурсий, экспедиций, при проведении массовых и воспитательных мероприятий, при подвозе детей на занятия и обратно на автотранспорте Учреждения;

5.8.3 Приходят в здание (центр учебно-воспитательной работы, база «Лыжная») за 15 минут до начала занятия, встречают группу учащихся и приводят их в учебные кабинеты;

5.8.4 Выход учащихся в походы, экспедиции, экскурсии, в кино, театры, посещение выставок, организация поездок на конкурсы и соревнования, в том числе за пределы Республики Коми, осуществляется после издания соответствующего приказа директора и проведения инструктажа по технике безопасности с записью в соответствующем журнале. Ответственность за жизнь и здоровье детей при проведении подобных мероприятий несет педагог дополнительного образования - руководитель группы или любой другой работник Учреждения.

5.8.5 Ведут журнал учета работы педагога дополнительного образования в объединении в электронном виде в системе ГИС «Электронное образование». Журналы проверяются методистом ежемесячно до 25 числа текущего месяца. В рамках административного контроля журналы проверяются заместителем директора не реже двух раз в течение учебного года (I полугодие – до 25 декабря 2020 года, II полугодие – до 20 мая 2021 года);

5.8.3 Проводят с учащимися инструктаж по технике безопасности в начале и середине учебного года, а также при принятии участия в соревнованиях, мероприятиях, походах, экскурсиях и т.д.;

5.8.4 Производят замену занятий по договоренности между педагогами или их отмену с разрешения заместителя директора после внесения изменения в расписания занятий.

#### 5.9 Педагоги-организаторы:

5.9.1 Проводят массовые мероприятия строго по плану Центра и плану воспитательной работы по направлениям;

5.9.2 Предоставляют на утверждение заместителю директору положение (план мероприятий) или сценарий массового мероприятия не позднее, чем за две недели до даты проведения мероприятия;

5.9.3 При подготовке мероприятия с привлечением педагогов дополнительного образования знакомят их с планом мероприятия не позднее, чем за две недели.

6. Специалисты образовательных отделов, педагоги дополнительного образования (далее – педагоги) несут ответственность за сохранность имущества в помещениях во время занятия. Ключи хранятся на вахте. Педагоги, ведущие занятия согласно расписанию, несут ответственность за сохранность ключей и их своевременное возвращение на место хранения. Не допускается передавать ключи учащимся и выносить их из здания. Педагоги проверяют раздевалку после занятий, слив воды в умывальниках расположенных в помещениях, во избежание засорения канализации посторонними предметами.

## **УЧЕБНЫЙ ПЛАН**

Государственного автономного учреждения дополнительного образования Республики Коми «Республиканский центр детско-юношеского спорта и туризма» в рамках Государственного задания на 2020-2021 учебный год

### **ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА К УЧЕБНОМУ ПЛАНУ НА 2020-2021 УЧЕБНЫЙ ГОД**

Учебный план Государственного автономного учреждения дополнительного образования Республики Коми «Республиканский центр детско-юношеского спорта и туризма» (далее - Учреждение) разработан в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказом Министерства просвещения России от 09.11.2018 №196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

- СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей. Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы»;

- Устав Учреждения;

- Локальными актами Учреждения, регламентирующими образовательный процесс.

Учебный план является нормативно-управленческим документом, функции которого связаны с организацией образовательного процесса, обеспечением сохранения специфики и развития системы дополнительного образования в Учреждении, является руководящим самостоятельным документом, определяющим направленности, содержание образования и особенности организации образовательного процесса.

В Учреждении реализуются программы туристско-краеведческой, физкультурно – спортивной и социально -педагогической направленностей, в которых определены объем, содержание, предполагаемые результаты, формы диагностики учащихся.

Обучение детей производится в форме учебных занятий в разновозрастных или разновозрастных объединениях, которые организуются ежегодно на основании учета интересов детей, потребностей семьи, образовательных учреждений. Каждый ребенок имеет право одновременно заниматься в нескольких объединениях, менять их.

Согласно Положения об объединении учащихся численный состав групп объединений определяется программой, реализуемой педагогом, при этом рекомендуемая численность одной учебной группы составляет:

- 1-й год обучения – не менее 15 человек;
- 2-й и последующие года обучения – не менее 12 человек.

Допускается организация объединений численностью не менее 8 человек для ведения научно-исследовательской работы и совершенствования спортивного мастерства, при условии сохранения в обучении у педагога дополнительного образования среднего показателя численности учащихся в объединении.

Продолжительность учебного года составляет 36 учебных недель. Учебный год начинается для групп первого года обучения с 15 сентября текущего года и заканчивается 25 мая текущего года. Для групп второго и последующих годов обучения – с 1 сентября и заканчивается 25 мая текущего года. В конце декабря - начале января для учащихся устанавливаются каникулы продолжительностью 2 недели. С 25 мая по 31 августа Учреждение переходит на летний режим работы, в период которого может быть организована практическая, экспедиционная или исследовательская деятельность учащихся, учебно-тренировочные сборы и походы, выезд детей в детские оздоровительные лагеря.

Расписание занятий составляется администрацией Учреждения по представлению методистов отделов в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами, с учетом создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха детей, их возрастных особенностей, пожеланий родителей (законных представителей) и утверждается директором Учреждения. Занятия могут проводиться как в рабочие, так и в выходные дни согласно утвержденному расписанию. Режим работы объединений односменный: с 8.00 до 20.00 часов.

Продолжительность занятий и перерывов между ними определяется в соответствии с санитарными нормами и правилами. Продолжительность занятий без перерыва составляет 40-45 минут. Перерывы между занятиями составляют 10 минут.

Результатом предоставления услуги по дополнительному образованию является свидетельство об окончании обучения по дополнительной общеобразовательной - дополнительной общеразвивающей программе соответствующей направленности. Свидетельство об окончании обучения выдается в установленном Учреждением порядке.

Основные формы работы с учащимися: групповые практические и теоретические занятия; туристские походы, экскурсии; тестирование; беседы; исследовательская работа; участие в соревнованиях, учебно-тренировочных сборах, акциях, конкурсах, конференциях, викторинах, олимпиадах; инструкторская и судейская практика.

### Учебный план ГАУ ДО РК "РЦДиМ" на 2020-2021 учебный год

№	ФИО педагога	Наименование программы	Год обучения	Кол-во часов на 1 группу		Кол-во групп	Кол-во учащихся в группе	Кол-во учащихся в году обучения	Общее количество учащихся у педагога	Недельная нагрузка педагога	Всего часов в год	Человеко часы по году обучения
				в неделю	в год							
1.	Попова В.В.	Юный турист-краевед Республики Коми	1	3	108	1	23	23	23	3	2484	2484
2.	Пальшина В.В.	Край, в котором я живу	3	3	108	1	26	26	26	3	108	2808
3.	Лоскутова Е.И.	Край, в котором я живу	4	3	108	3	26	78	78	9	324	8424
4.	Меньшенина А.В.	Юные экскурсоводы	1	9	324	1	12	12	12	9	324	3888
5.	Лобова А.В.	Юные исследователи	3	9	324	1	10	10	10	9	324	3240
6.	Познянская Л.В.	Юные исследователи	1	9	324	1	10	10	10	9	324	3240
7.	Шуктомов К.В.	Юные исследователи родного края	1	6	216	1	15	15	15	6	216	3240
8.	Романов С.А.	Юные туристы-проводники Республики Коми	4	6	216	1	16	16	31	15	540	3456
		Туристы-проводники Республики Коми	3	9	324	1	15	15				4860
9.	Туголуков И.М.	Юные туристы-проводники Республики Коми	3	6	216	1	19	19	19	6	216	4104
10.	Печеницын А.В.	Юные туристы-проводники Республики Коми	1	3	108	1	15	15	30	9	324	1620
		Спортивный туризм	3	6	216	1	15	15				3240
11.	Кудрина С.Е.	Юные туристы-проводники Республики Коми	1	4	144	1	15	15	15	4	144	2160
12.	Пирогов Р.В.	Туристы-проводники Республики Коми	3	9	324	1	12	12	12	9	324	3888
13.	Попов Андр. А.	Инструктор детско - юношеского туризма	2	9	324	1	15	15	15	9	324	4860
14.	Новиков С.А.	Туризм. Первые вершины	2	9	324	1	25	25	25	9	324	8100

15.	Камашев В.А.	Лаборатория прикладного краеведения	2	9	324	1	10	10	<b>10</b>	<b>9</b>	<b>324</b>	3240
16.	Терешонкова В.П.	Радуйтесь!	2	3	108	1	29	29	<b>146</b>	<b>18</b>	<b>648</b>	3132
			3	3	108	2	25	50				5400
			4	3	108	2	21	42				4536
			1	3	108	1	25	25				2700
17.	Курушина И.В.	От Зарницы к Орленку	2	5	180	1	12	12	<b>27</b>	<b>9</b>	<b>324</b>	2160
		Спортивный туризм	1	4	144	1	15	15				2160
18.	Жигалова В.А.	Юный поисковик	4	2	72	1	9	9	<b>39</b>	<b>8</b>	<b>288</b>	648
		Юный патриот	1	3	108	1	15	15				1620
		Инструктор поискового отряда	1	3	108	1	15	15				1620
19.	Атаева Л.И.	Академия будущих вожатых	2	3	108	1	29	29	<b>64</b>	<b>9</b>	<b>324</b>	3132
			3	3	108	1	18	18				1944
			4	3	108	1	17	17				1836
20.	Кропанев Д.В.	Спортивный туризм (дистанции)	3	9	324	1	9	9	<b>19</b>	<b>15</b>	<b>540</b>	2916
		Спортивный туризм	4	6	216	1	10	10				2160
21.	Жукова Е.Т.	Спортивный туризм (дистанция)	3	9	324	1	16	16	<b>16</b>	<b>9</b>	<b>324</b>	5184
22.	Ушакова И.В.	Спортивный туризм	2	6	216	1	9	9	<b>39</b>	<b>19</b>	<b>684</b>	1944
			1	4	144	1	15	15				2160
		Спортивный калейдоскоп	1	9	324	1	15	15				4860
23.	Ануфриева Д.Е.	Спортивный туризм	2	5	180	1	18	18	<b>32</b>	<b>9</b>	<b>324</b>	3240
			2	4	144	1	14	14				2016
24.	Бурцева Ю.В.	Судьи по спортивному ориентированию	3	9	324	1	10	10	<b>10</b>	<b>9</b>	<b>324</b>	3240
25.	Кузьминская О.В.	Судьи по спортивному ориентированию	1	6	216	1	15	15	<b>61</b>	<b>20</b>	<b>720</b>	3240
		Спортивное ориентирование	3	6	216	1	16	16				3456
			1	4	144	2	15	30				4320
26.	Попов А.А.	Спортивное ориентирование	3	6	216	1	15	15	<b>41</b>	<b>27</b>	<b>972</b>	3240

			3	3	108	1	15	15				1620
		Подготовка спортсменов - ориентировщиков	1	9	324	1	10	10				3240
		Спортивное ориентирование. Совершенствование спортивного мастерства	1	9	324	1	10	10				3240
27.	Бурчак Н.И.	Спортивное ориентирование	5	6	216	1	15	15	67	27	972	3240
			2	3	108	1	22	22				2376
		Подготовка спортсменов - ориентировщиков	1	9	324	2	15	30				9720
28.	Тарабукина С.М.	Спортивное ориентирование	5	6	216	1	15	15	67	27	972	3240
			4	6	216	1	22	22				4752
			2	6	216	1	15	15				3240
		Спортивное ориентирование. Путь к мастерству	2	9	324	1	15	15				4860
29.	Сметанин В.С.	Спортивное ориентирование	4	6	216	1	24	24	24	6	216	5184
30.	Филатов В.А.	Спортивное ориентирование	2	3	108	1	12	12	27	9	324	1296
			4	6	216	1	15	15				3240
31.	Волков П. А.	Спортивное ориентирование	4	6	216	1	12	12	12	2	216	2592
32.	Игнатов А.С.	Подготовка спортсменов - ориентировщиков	2	9	324	1	10	10	25	27	972	3240
		Спортивное ориентирование. Путь к мастерству	2	9	324	1	10	10				3240
		Спортивное ориентирование. Совершенствование спортивного мастерства	1	9	324	1	8	8				2592
	<b>32 педагога</b>	<b>24 программы</b>				<b>65 групп</b>			<b>1047 чел.</b>		<b>13392 часов</b>	<b>200628 Человеко часов</b>

**ПЕРЕЧЕНЬ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ – ОБЩЕРАЗВИВАЮЩИХ ПРОГРАММ  
НА 2020-2021 УЧЕБНЫЙ ГОД**

№ п/п	Дополнительная образовательная программа, объем в часах	Срок реализации	Год обучения	Возраст учащихся	Ф.И.О. педагога	Место проведения
<b>Туристско-краеведческая направленность</b>						
1.	«Юный турист-краевед Республики Коми»	1 год	1 год обучения	10 – 11 лет	Попова Виктория Васильевна	г. Сыктывкар, МБОУ «СОШ №18»
2.	«Юные исследователи»	3 года	1 год обучения	13 – 17 лет	Познянская Лилия Васильевна	Усть-Вымский р-н., МБОУ «СОШ» с. Айкино
			3 год обучения		Лобова Анастасия Валентиновна	г. Сыктывкар
3.	«Край, в котором я живу»	4 года	3 год обучения	7 – 11 лет	Пальшина Валентина Витальевна	г. Сыктывкар, МАОУ «СОШ №1»
			4 год обучения		Лоскутова Елена Игоревна	г. Сыктывкар, МАОУ «СОШ №1» г. Сыктывкар, МАОУ «СОШ №38»
4.	«Юный исследователь родного края»	2 года	1 год обучения	11 – 13 лет	Шуктомов Константин Васильевич	Сыктывдинский район, с. Ыб, МБОУ «СОШ»
5.	«Юные экскурсоводы»	1 год	1 год обучения	12 – 16 лет	Меньшенина Антонина Васильевна	Сысольский район, МОУ «ООШ» с. Межадор
6.	«Лаборатория прикладного краеведения» (в дистанционной форме)	2 года	2 год обучения	11-18 лет	Камашев Вячеслав Алексеевич	г. Сыктывкар
7.	«Юные туристы-проводники Республики Коми»	5 лет	4 год обучения	10 – 17 лет	Романов Сергей Александрович	г. Сыктывкар, ул. Катаева, д.39, Центр учебно-воспитательной работы4,2

			3 год обучения		Туголуков Иван Михайлович	Прилузский р-н., с. Объячево МБОУ «СОШ» с Объячево
			1 год обучения		Печеницын Алексей Валерьевич	Сысольский район, МОУ «ООШ» с. Межадор
8.	<b>«Туристы-проводники Республики Коми»</b>	4 года	3 год обучения	17 лет и старше	Романов Сергей Александрович Пирогов Роман Владимирович	г. Сыктывкар, ул. Катаева, д.39, Центр учебно-воспитательной работы
9.	<b>«Инструктор детско-юношеского туризма»</b>	2 года	2 год обучения	15 лет и старше	Попов Андрей Анатольевич	г. Сыктывкар, ул. Катаева, д.39, Центр учебно-воспитательной работы
10.	<b>«Туризм. Первые вершины»</b>	2 года	2 год обучения	10-17 лет	Новиков Станислав Алексеевич	г. Сыктывкар, ул. Катаева, д.39, Центр учебно-воспитательной работы
<b>Физкультурно-спортивная направленность</b>						
11.	<b>«Спортивное ориентирование»</b>	5 лет	5 год обучения	8 – 15 лет	Бурчак Николай Иванович	г. Сыктывкар, ул. Катаева, д.39, Центр учебно-воспитательной работы
			5 год обучения		Тарабукина Светлана Матвеевна	г. Сыктывкар, ул. Катаева, д.39, Центр учебно-воспитательной работы
			4 год обучения			
			2 год обучения			
			3 год обучения		Кузьминская Оксана Владимировна	г. Сыктывкар, ул. Катаева, д.39, Центр учебно-воспитательной работы
			1 год обучения			
			4 год обучения		Сметанин Валентин Степанович	г. Сыктывкар, ул. Катаева, д.39, Центр учебно-воспитательной работы г. Сыктывкар, МБОУ «СОШ №18»

			4 год обучения		Волков Павел Александрович	Княжпогостский район, МАОУ «СОШ» с. Серёгово
			3 год обучения		Попов Александр Андреевич	Сыктывдинский район, с Вьльгорт
12.	<b>«Спортивное ориентирование. Путь к мастерству»</b>	2 года	2 год обучения	11 – 18 лет	Тарабукина Светлана Матвеевна	г. Сыктывкар, ул. Катаева, д.39, Центр учебно-воспитательной работы
			2 год обучения		Игнатов Александр Сергеевич	Сыктывдинский район, с Вьльгорт
13.	<b>«Судьи по спортивному ориентированию»</b>	3 года	3 год обучения	14 лет и старше	Бурцева Юлия Владимировна	г. Сыктывкар, ул. Катаева, д.39, Центр учебно-воспитательной работы
			1 год обучения		Кузьминская Оксана Владимировна	
14.	<b>«Подготовка спортсменов-ориентировщиков»</b>	3 года	1 год обучения	14 лет и старше	Бурчак Николай Иванович	г. Сыктывкар, ул. Катаева, д.39, Центр учебно-воспитательной работы
			2 год обучения		Игнатов Александр Сергеевич	Сыктывдинский район, с Вьльгорт
			1 год обучения		Попов Александр Андреевич	Сыктывдинский район, с Вьльгорт
15.	<b>«Спортивное ориентирование. Совершенствование спортивного мастерства»</b>	3 года	1 год обучения	14-23 года	Попов Александр Андреевич	Сыктывдинский район, с Вьльгорт
			1 год обучения		Игнатов Александр Сергеевич	
16.	<b>«Спортивный туризм»</b>	5 лет	2,3 год обучения	8 - 17 лет	Ушакова Ирина Вениаминовна	г. Сыктывкар, ул. Катаева, д.39, Центр учебно-воспитательной работы
			3 год обучения		Печеницын Алексей Валериевич	Сысольский район, МОУ «ООШ» с. Межадор

			4 год обучения		Кропанев Дмитрий Васильевич	Сысольский район, МБОУ «СОШ» с. Визинга
			1 год обучения		Курушина Ирина Владимировна	г. Сыктывкар, ул. Катаева, д.39, Центр учебно-воспитательной работы
17.	«Спортивный туризм (дистанции)»	3 года	3 год обучения	14 лет и старше	Кропанев Дмитрий Васильевич	Сысольский район, МБОУ «СОШ» с. Визинга
			3 год обучения		Жукова Евгения Тимофеевна	г. Ухта
18.	«Спортивный калейдоскоп»	1 год	1 год обучения	13 лет и старше	Ушакова Ирина Вениаминовна	г. Сыктывкар, ул. Катаева, д.39, Центр учебно-воспитательной работы
<b>Социально-педагогическая направленность</b>						
19.	«Радуйтесь!»	4 года	1,2,3,4 годы обучения	7 – 16 лет	Терешонкова Вера Петровна	г. Сыктывкар, МАОУ «СОШ №1»
20.	«От Зарницы к Орленку»	2 года	2 год обучения	10 – 18 лет	Курушина Ирина Владимировна	г. Сыктывкар, ул. Катаева, д.39, Центр учебно-воспитательной работы
			1 год обучения		Пунегов Егор Евгеньевич	Сыктывдинский район, с. Ыб, МБОУ «Ыбская СОШ»
21.	«Юный патриот»	2 года	1 год обучения	8-10 лет	Жигалова Валентина Алексеевна	Прилузский район, МБОУ «СОШ» пст. Вухтым
22.	«Юный поисковик»	5 лет	4 год обучения	11- 18 лет	Жигалова Валентина Алексеевна	Прилузский район, МБОУ «СОШ» пст. Вухтым
23.	«Инструктор поискового отряда»	1 год	1 год обучения	15 лет и старше	Жигалова Валентина Алексеевна	Прилузский район, МБОУ «СОШ» пст. Вухтым
24.	«Академия будущих вожатых	3 года	2,3,4 годы обучения	14-17 лет	Атаева Людмила Ивановна	г. Сыктывкар, ул. Катаева, д.39, Центр учебно-воспитательной работы